บริษัท ตัวอย่าง วิศวกรรม จำกัด

# บัญชีงาน (กิจกรรม / ภาระงาน)

แผนก WAH · WAH · คลังสินค้า 2 · ประจำปี 2569

| ลำดับ | กลุ่มงาน / ตำแหน่ง | กิจกรรม / ภาระงาน | ทำ JSA | เหตุผล |
|---|---|---|---|---|
| 1 | งานยกเคลื่อนย้าย | ยกวัสดุด้วยรถยก | ✓ | งานที่มีแนวโน้มที่จะเกิดอุบัติเหตุ |
| 2 | งานสำนักงาน | ทำงานกับคอมพิวเตอร์ต่อเนื่อง | ✓ | งานที่มีแนวโน้มที่จะเกิดอุบัติเหตุ |

**( ประวิทย์ สายทอง )**
ผู้รวบรวม / ผู้วิเคราะห์
วันที่ 12/2/2569

**( ธนพล ศรีวัฒนกุล )**
ผู้อนุมัติ
วันที่ 17/2/2569

บริษัท ตัวอย่าง วิศวกรรม จำกัด

# การชี้บ่งอันตรายและการประเมินระดับความเสี่ยง

แผนก WAH · WAH · คลังสินค้า 2 · ประจำปี 2569

**ยกวัสดุด้วยรถยก · งานยกเคลื่อนย้าย** · ผู้ปฏิบัติงาน: 3

| ขั้นตอน | อันตราย | ผลกระทบ | รุนแรง | ปัจจัยโอกาสเกิด (คะแนน) | | | | | | | | | | รวม / เต็ม | % | โอกาส | ระดับความเสี่ยง | มาตรการที่ใช้อยู่ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 1 ×3 | 2 ×3 | 3 ×2 | 4 ×2 | 5 ×2 | 6 ×3 | 7 ×2 | 8 ×2 | 9 ×1 | 10 ×2 | | | | | |
| 1. ตรวจสภาพรถยกก่อนใช้งาน | เบรกหรือโซ่ยกชำรุด | รถยกเสียการควบคุม ชนคนหรือสิ่งของ | มาก | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 44/66 | 66.67 | ปานกลาง | **สูง** | ตรวจสภาพประจำวันตาม Checklist |
| 2. ยกและเคลื่อนย้ายพาเลท | สินค้าร่วงหล่นจากงา | ถูกวัสดุกับ บาดเจ็บสาหัส | มาก | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 62/66 | 93.94 | มาก | **ยอมรับไม่ได้** | จำกัดความสูงการยกและห้ามคนเดินใต้งา |
| 3. วางสินค้าบนชั้นวาง | ชั้นวางรับน้ำหนักเกิน | ชั้นวางล้ม ทรัพย์สินเสียหาย | ปานกลาง | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24/66 | 36.36 | น้อย | **ยอมรับได้** | ติดป้ายพิกัดน้ำหนักทุกชั้น |

**ทำงานกับคอมพิวเตอร์ต่อเนื่อง · งานสำนักงาน** · ผู้ปฏิบัติงาน: 5

| ขั้นตอน | อันตราย | ผลกระทบ | รุนแรง | ปัจจัยโอกาสเกิด (คะแนน) | | | | | | | | | | รวม / เต็ม | % | โอกาส | ระดับความเสี่ยง | มาตรการที่ใช้อยู่ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 1 ×3 | 2 ×3 | 3 ×2 | 4 ×2 | 5 ×2 | 6 ×3 | 7 ×2 | 8 ×2 | 9 ×1 | 10 ×2 | | | | | |
| 1. นั่งทำงานหน้าจอ | ท่าทางการทำงานไม่เหมาะสม | ปวดหลังและออฟฟิศซินโดรม | น้อย | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 62/66 | 93.94 | มาก | **ปานกลาง** | ปรับระดับเก้าอี้และจอ พักทุก 1 ชั่วโมง |
| 2. ใช้ปลั๊กพ่วง | ปลั๊กพ่วงใช้เกินพิกัด | ไฟฟ้าลัดวงจร | ปานกลาง | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 24/66 | 36.36 | น้อย | **ยอมรับได้** | ใช้ปลั๊กพ่วงมาตรฐาน มอก. และไม่ต่อหลายทอด |

**( ประวิทย์ สายทอง )**
ผู้จัดทำ / ผู้วิเคราะห์
วันที่ 12/2/2569

**( ธนพล ศรีวัฒนกุล )**
ผู้อนุมัติ
วันที่ 17/2/2569

บริษัท ตัวอย่าง วิศวกรรม จำกัด

# ทะเบียนความเสี่ยง

แผนก WAH · WAH · คลังสินค้า 2 · ประจำปี 2569

**กิจกรรม / ภาระงาน**

| ลำดับ | กิจกรรม / ภาระงาน | ระดับความเสี่ยง | การควบคุมตามระดับ |
|---|---|---|---|
| 1 | ยกวัสดุด้วยรถยก | **ยอมรับไม่ได้** | ต้องหยุดงานทันที ถ้าไม่สามารถลดความเสี่ยงลงได้ |
| 2 | ทำงานกับคอมพิวเตอร์ต่อเนื่อง | **ปานกลาง** | ต้องพิจารณาลดความเสี่ยงลง กรณีไม่ต้องการลดความเสี่ยงหรือลดความเสี่ยงไม่ได้ต้องมั่นใจว่ามีมาตรการควบคุมที่มีประสิทธิภาพและตรวจสอบได้ |

**สภาพแวดล้อมสถานที่ทำงาน**

| ลำดับ | ลักษณะอันตราย | ผลกระทบ | รุนแรง | โอกาส | ระดับความเสี่ยง | มาตรการที่ดำเนินการ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | เสียงดังจากเครื่องจักร | การได้ยินเสื่อม | ปานกลาง | ปานกลาง | **ปานกลาง** | ตรวจวัดเสียงประจำปีและจัดที่อุดหู |
| 2 | แสงสว่างไม่เพียงพอ | สายตาล้า สะดุดล้ม | น้อย | ปานกลาง | **ยอมรับได้** | ตรวจวัดความเข้มแสงและเปลี่ยนหลอดไฟ |

**( ประวิทย์ สายทอง )**
ผู้จัดทำ / ผู้วิเคราะห์
วันที่ 12/2/2569

**( ธนพล ศรีวัฒนกุล )**
ผู้อนุมัติ
วันที่ 17/2/2569

บริษัท ตัวอย่าง วิศวกรรม จำกัด

# แบบสำรวจสภาพแวดล้อมของสถานที่ทำงาน

แผนก WAH · WAH · คลังสินค้า 2 · ประจำปี 2569

| ข้อ | รายการตรวจ | ผ่าน | ไม่ผ่าน | ไม่เกี่ยวข้อง | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|
| **1. ความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย** | | | | | |
| 1.1 | พื้นสะอาด ไม่ลื่น ไม่มีน้ำหรือน้ำมันหก | | ✓ | | ต้องปรับปรุง |
| 1.2 | ทางเดินและทางออกโล่ง ไม่มีสิ่งกีดขวาง | ✓ | | | |
| 1.3 | จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์เป็นระเบียบ ไม่วางซ้อนสูงจนเสี่ยงล้ม | ✓ | | | |
| 1.4 | ชั้นวางของมั่นคง ยึดแน่น ของหนักอยู่ชั้นล่าง | ✓ | | | |
| 1.5 | แยกประเภทขยะและทิ้งในภาชนะที่เหมาะสม มีฝาปิด | | | ✓ | |
| 1.6 | ไม่มีวัสดุติดไฟสะสมในพื้นที่ | ✓ | | | |
| 1.7 | สารเคมีอยู่ในภาชนะที่มีฉลาก และมีเอกสาร SDS | ✓ | | | |
| 1.8 | โต๊ะ เก้าอี้ ตู้ อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด | ✓ | | | |
| 1.9 | ห้องน้ำและอ่างล้างมือสะอาด ใช้งานได้ | ✓ | | | |
| 1.10 | ไม่มีสัตว์หรือแมลงพาหะนำโรค | ✓ | | | |
| 1.11 | พื้นที่ทำงานมีป้ายบ่งชี้ชัดเจน | ✓ | | | |
| **2. แสงสว่าง ความร้อน และเสียง** | | | | | |
| 2.1 | แสงสว่างเพียงพอต่อการทำงาน ไม่มีแสงจ้าหรือแสงสะท้อน | ✓ | | | |
| 2.2 | อุณหภูมิและการระบายอากาศเหมาะสม | ✓ | | | |
| 2.3 | ระดับเสียงไม่ดังจนต้องตะโกนคุยกันในระยะ 1 เมตร | ✓ | | | |
| 2.4 | หลอดไฟและโคมไฟอยู่ในสภาพดี | ✓ | | | |
| **3. การตอบโต้เหตุฉุกเฉิน** | | | | | |
| 3.1 | มีเครื่องดับเพลิงชนิดที่เหมาะสม มองเห็นและเข้าถึงได้ง่าย | ✓ | | | |
| 3.2 | เครื่องดับเพลิงได้รับการตรวจสอบตามกำหนด มีป้ายบันทึกการตรวจ | ✓ | | | |
| 3.3 | ทางหนีไฟและประตูหนีไฟไม่ล็อก ไม่มีสิ่งกีดขวาง | ✓ | | | |
| 3.4 | ป้ายทางออกฉุกเฉินและไฟฉุกเฉินใช้งานได้ | | ✓ | | ต้องปรับปรุง |
| 3.5 | ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (สัญญาณเตือน / เครื่องตรวจจับควัน) ใช้งานได้ | ✓ | | | |
| 3.6 | มีแผนผังเส้นทางหนีไฟและจุดรวมพลติดประกาศ | ✓ | | | |
| 3.7 | มีชุดปฐมพยาบาลพร้อมใช้ เวชภัณฑ์ไม่หมดอายุ | ✓ | | | |
| 3.8 | มีรายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉินติดประกาศ | ✓ | | | |
| 3.9 | มีที่ล้างตาหรือฝักบัวฉุกเฉิน (กรณีใช้สารเคมี) | | ✓ | | ต้องปรับปรุง |
| **4. ไฟฟ้า เครื่องมือ และอุปกรณ์** | | | | | |
| 4.1 | ปลั๊ก เต้ารับ และสวิตช์อยู่ในสภาพดี ไม่แตกร้าว | ✓ | | | |
| 4.2 | ไม่ใช้ปลั๊กพ่วงต่อกันหลายทอด หรือใช้เกินพิกัด | ✓ | | | |
| 4.3 | สายไฟไม่ชำรุด ไม่พาดผ่านทางเดิน ไม่ถูกทับ | ✓ | | | |
| 4.4 | ตู้ควบคุมไฟฟ้าปิดฝา มีป้ายเตือน ไม่มีสิ่งกีดขวางด้านหน้า | | | ✓ | |
| 4.5 | อุปกรณ์ที่จำเป็นต่อลงดิน | ✓ | | | |
| 4.6 | มีเครื่องตัดไฟรั่ว (RCD / ELCB) | ✓ | | | |
| 4.7 | ปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อเลิกใช้งาน | ✓ | | | |
| 4.8 | เครื่องมือและเครื่องจักรมีการ์ดป้องกันส่วนที่เคลื่อนไหว | ✓ | | | |
| 4.9 | เครื่องมือได้รับการตรวจสอบและบำรุงรักษาตามกำหนด มีบันทึก | ✓ | | | |
| 4.10 | เครื่องมือที่ชำรุดถูกแยกและติดป้ายห้ามใช้ | ✓ | | | |
| 4.11 | มีวิธีการใช้งานเครื่องมือติดไว้ใกล้เครื่อง | ✓ | | | |
| 4.12 | บันไดและนั่งร้านอยู่ในสภาพดีและมั่นคง | ✓ | | | |
| 4.13 | ถังก๊าซและภาชนะรับแรงดันยึดแน่น มีฝาครอบวาล์ว | ✓ | | | |

| ข้อ | รายการตรวจ | ผ่าน | ไม่ผ่าน | ไม่เกี่ยวข้อง | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.14 | มีระบบตัดแยกพลังงานและติดป้าย (Lockout / Tagout) เมื่อซ่อมบำรุง | ✓ | | | |
| **สรุป** | | **33** | **3** | **2** | |



**( ประวิทย์ สายทอง )**
**ผู้สำรวจ**
วันที่ 12/2/2569



**( ธนพล ศรีวัฒนกุล )**
**ผู้อนุมัติ**
วันที่ 17/2/2569

บริษัท ตัวอย่าง วิศวกรรม จำกัด

# แผนควบคุม / ลดความเสี่ยง

แผนก WAH · WAH · คลังสินค้า 2 · ประจำปี 2569

| ลำดับ | ความเสี่ยง | แผนงานและกิจกรรม | ลำดับชั้นการควบคุม | ผู้รับผิดชอบ | งบประมาณ (บาท) | ปี 2569 | | | | | | | | | | | | สถานะ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | |
| 1 | ยกวัสดุด้วยรถยก · ขั้นตอนที่ 1: เบรกหรือโซ่ยกชำรุด → รถยกเสียการควบคุมชนคนหรือสิ่งของ | ติดตั้งการ์ดป้องกันและระบบตรวจจับ | 3. การควบคุมทางวิศวกรรม (Engineering Control) | ประวิทย์ สายทอง | 5,000 | | | | | | | | | | | | | เสร็จแล้ว |
| 2 | ยกวัสดุด้วยรถยก · ขั้นตอนที่ 2: สินค้าร่วงหล่นจากงา → ถูกวัสดุทับ บาดเจ็บสาหัส | จัดทำ WI ใหม่และอบรมผู้ปฏิบัติงานทุกคน | 4. การควบคุมด้านการบริหารจัดการ (Administrative Controls) | ประวิทย์ สายทอง | 12,000 | | | | | | | | | | | | | เสร็จแล้ว |
| 3 | ทำงานกับคอมพิวเตอร์ต่อเนื่อง · ขั้นตอนที่ 1: ท่าทางการทำงานไม่เหมาะสม → ปวดหลังและออฟฟิศซินโดรม | จัดหา PPE ที่เหมาะสมและตรวจการใช้งานทุกวัน | 5. อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) | ประวิทย์ สายทอง | 19,000 | | | | | | | | | | | | | กำลังดำเนินการ |

( ประวิทย์ สายทอง )
ผู้จัดทำ / ผู้วิเคราะห์
วันที่ 12/2/2569

( ธนพล ศรีวัฒนกุล )
ผู้อนุมัติ
วันที่ 17/2/2569